**雇用契約書**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 労働者 | ふりがな | | 生年月日 | 年　　月　　日生 |
| 氏名 | |
| 現住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　TEL | | | |
| 下記労働条件で契約します | | | | |
| 雇用期間 | | 1　期間の定め無し  2　期間の定め有り（　　　　年　　月　　日～　　　　年　　月　　日） | | |
| 就業場所 | |  | | |
| 業務内容および役職 | |  | | |
| 始業、終業の時刻、休憩時間、所定時間外労働等 | | 1　始業・終業の時刻等  　始業　　時　　分～　終業　　時　　分  2　休憩時間  3　所定時間外労働の有無（有（1週　　時間、1ヶ月　　時間、1年　　　時間），無）  4　休日労働（有（1ヶ月　日、1年　　日），無） | | |
| 休日 | | 定例日：毎週　　　曜日　祝祭日　年末年始　夏季休暇　その他（　　　　　） | | |
| 休暇 | | 1　年次有給休暇　雇入れの日から6ヶ月継続勤務した場合　　日  2　その他の休暇　有給（　　　　）無給（　　　　） | | |
| 賃金 | | 1　基本給　月給（　　　　　　　　円）  2　諸手当の額および計算方法  　　○○手当（　　　　　円）○○手当（　　　　　円）  3　所定時間外、休日等に対して支払う割増賃金率  ｲ　所定外　法定超（　　　%）　　所定超（　　　%）  ﾛ　休日　　法定（　　　%）　法定外（　　　%）  ﾊ　深夜（　　　%）  4　賃金締切日（　　　日）  5　賃金支払日（　　　日） | | |
| 昇給 | | （有　時期等　　　　　　但し、会社の業績、個人の成績により改定しない場合がある），無 | | |
| 賞与 | | （有　時期、金額等　　　　　　但し、会社の業績により支給日の変更または支給しない場合がある），無 | | |
| 退職金 | | （有　時期、金額等　　　　　　　　　　　　），無 | | |
| 退職に関する事項 | | 1　定年制（有（　　歳）），無　最大65歳までの継続雇用制度あり  2　自己都合退職の場合は退職希望日の　　日前までに届出ること  3　解雇の事由は終業規則による | | |
| 期間の定めのある雇用の場合の更新の有無 | | 1　契約の更新　ｲ　自動的に更新する　ﾛ　更新する場合がありえる　ﾊ　更新しない  2　契約の更新は次のいずれかにより判断する  ｲ　契約期間満了時の業務量　ﾛ　会社の経営状況　ﾊ　業務遂行能力、業務成績、勤務態度　その他（　　　　　） | | |
| 就業規則 | | 勤務上の詳細な規定は就業規則による | | |
| 特約事項 | | 本契約は労働基準法その他の法律を基準として解釈する | | |

この契約の証として本書2通をつくり各々1通を保有する

　　　　　年　　月　　日

雇用者　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

　本社所在地

労働者　　　　　　　　　　　　　　　　㊞